Catatan praktikal

Satu catatan untuk setiap unit

Guna label ringkas untuk setiap unit. Kosongkan perkara yang belum pasti atau tandakan untuk disemak selepas dapat akses.

Untuk pertanyaan awal, nama bangunan, anggaran jumlah unit dan status semasa sudah memadai. Tak perlu lengkapkan catatan ini.

01 **Label unit:**

02 **Status kunci / akses:**

03 **Senarai serahan pemaju:**

04 **Barang sedia ada milik pemilik:**

05 **Barang yang dipersetujui untuk dibekalkan kontraktor:**

06 **Perkara untuk disemak selepas dapat akses:**

07 **Barang atau kerja tambahan untuk dibincang:**

08 **Orang yang boleh luluskan tambahan:**

09 **Unit untuk dibincang dahulu:**

10 **Perkara yang belum disahkan:**